

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUS

KOKOUSAIKA Keskiviikko 10.1.2024 klo 13.00 – 16.15

KOKOUSAIKKA Kunnanvirasto, valtuustosali

LÄSNÄ	Juha Simola Tuire Launonen Arja Korvenranta	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen
-------	---	---

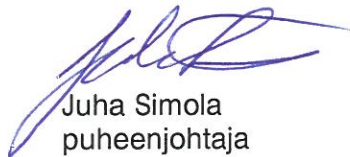
MUUT	Ville Valkonen Pertti Terho Juha Nupponen Valtteri Väyrynen Sanna Luukkanen	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä sivistystoimenjohtaja rehtori kunnanjohtaja hallintojohtaja
------	---	--

POISSA	Ari Ampuja	jäsen
--------	------------	-------

KÄSITELLYT 1-9  
ASIAT

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

10.1.2024



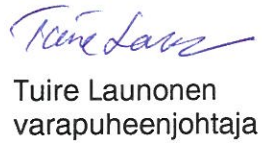
Juha Simola  
puheenjohtaja



Ville Valkonen  
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

10.1.2024



Tuire Launonen  
varapuheenjohtaja



Arja Korvenranta  
jäsen

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

3 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kuntalain 140 §:

”Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää pöytäkirjojen nähtävänä olosta.

Päätös: Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja nettisivuilla.

4 § SIVISTYSTOIMEN AJANKOHTAISKATSAUS

Ehdotus: Tarkastuslautakunta on kutsunut kokoukseensa sivistystoimenjohtaja Pertti Terhon ja rehtori Juha Nupposen esittelemään sivistystoimen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista sekä muita ajankohtaisia asioita tilikaudelta 2023.

Päätös: Merkittiin saatu katsaus tiedoksi.

**5 §**

**KUNNAN TOIMINNALLINEN JA TALOUDELLINEN KATSAUS**

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja raportoivat kunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista tilikaudelta 2023.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun ko. asioista.

Päätös: Merkittiin saatu katsaus tiedoksi.

## 6 § SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Kuntalain 410/2015 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus: Hallintojohtaja esittelee sidonnaisuusilmoitusten käytännön toteutusta ja tilannetta jätetyistä ilmoituksista.

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- pyytää tarvittavilta osin ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivulla

Päätös: Merkittiin saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.



**7 § Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen vastineet**

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 8.11.2023 pyytänyt kunnan johtoa toimittamaan vastineet tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksessa esitettyihin kysymyksiin. Merkitään saadut vastineet tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin saadut vastineet tiedoksi.

**8 §**

**TILINTARKASTAJAN RAPORTOINTI**

Tilintarkastaja HT, JHT Ville Valkonen Revisium Oy:stä raportoi tarkastuslautakunnalle tilikauden 2023 aikana suoritetuista tilintarkastuksista.

Ehdotus: Merkitään saatu raportointi tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**9 §**

**MUUT ASIAT**

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös:** Päätettiin seuraavan kokouksen ajankohdaksi keskiviikko 15.5.2024 klo 12.00. Ei muita käsiteltäviä asioita.