



Yhtenäiskoulun B-rakennus
Peltikaton kunnostus

Kuhmoisten kunta pyytää kokonaishintaista tarjoustanne yhtenäiskoulun B-rakennuksen peltikaton kunnostuksesta.

1 Hankinnasta ilmoittaminen

Tarjouspyyntö on lähetetty sähköpostilla vähintään 3 mahdolliselle tarjoajalle.

2 Tilaaaja

Kuhmoisten kunta
Tekninen toimi
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen

Yhteyshenkilö
Tekninen johtaja
Virve Toukola
puh. 0400 490 796
virve.toukola@kuhmoinen.fi

3 Hankinnan sisältö ja urakkamuoto

Hankinta koskee Kuhmoisten koulukeskuksessa sijaitsevan B-rakennuksen peltikaton kunnostusta. Kunnostettava muovipinnoitettu profiilipeltikatto on pinta-alaltaan noin 550 m². Katoksen, jossa on konesaumattu peltikatto, pinta-ala on noin 100 m². Kumpikin katto pestään korkeapainepesurilla ja vesikourut puhdistetaan.

Muovipinnoitetun katon kunnostuksen tulee sisältää muovipinnoitteen poiston, pohjustus ja pinnoitteet kaikkine työvaiheineen. Lisäksi työhön sisältyy tarvittavilta osin huonokuntoisten ruuvien vaihto, läpivientien tiivistys, kattoturvatuotteiden kiinnityksien varmistus ja tiivistys. Tuuletusputkien hattujen kiinnitys uusitaan tai tarvittaessa koko hattu uusitaan. Irronneiden rännien kiinnitys ja puuttuvien syöksytorvien asennus materiaaleineen. Valmiin katon ja käytettävien tarvikkeiden sävy RR 32 tumman ruskea.

Hankinnan urakkamuoto on kiinteähintainen kokonaisurakka. Urakkaan kuuluu kaikki työn valmiiksi saattamiseen tarvittavat materiaalit, tarvikkeet, telineet, ympäristön siivous, jätteen käsittelyyn liittyvät kuljetukset ja jätemaksut jne.

Tämän tarjouskilpailun voittanut urakoitsija toimii hankkeen pääurakoitsijana ja päätoteuttajana, vastaten kokonaisvaltaisesti urakan toteutumisesta. Pääurakoitsija hyväksyttää tilaajalla kaikki käyttämänsä aliurakoitsijat. Urakassa noudatetaan rakennusalan yleisiä sopimusehtoja, YSE 1998. Katon pinnoituksen takuu-aika, YSEstä poiketen, on viisi vuotta.

4 Tutustuminen kohteeseen

Ennen tarjouksen antamista tarjoajan tulee tutustua kohteeseen ja tehdä tarvittavat määrämittaukset osoitteessa Konnuntie 11, Kuhmoinen joko omatoimisesti tai sopien näytön Reetta Poikosen kanssa. Lisätietoja antaa



Reetta Poikonen p. 040 120 6997 tai reetta.poikonen@kuhmoinen.fi.
Kirjallisesti esitettyihin kysymyksiin, jotka on esitetty 14.5.2025 mennessä, annetaan vastaukset lisäkirjeellä Kuhmoisten kunnan kotisivuilla 16.5.2025 aikana.

Tutustumiskäynnillä tulee ottaa huomioon, että alueella liikkuu koululaisia, joiden pääsy katolle tulee estää.

5 Urakan aikataulu

Urakka ajoittuu tehtäväksi 2.6.-18.7.2025 välisellä ajalla. Tilaaja ja valittu urakoitsija sopivat lopullisen aikataulun ennen töiden aloittamista.

Päivittäinen työaika on 7.00 – 19.00. Tästä voidaan poiketa sopimalla erikseen Kuhmoisten kunnan teknisen toimiston kanssa.

Työ tehdään tilaajan valvonnassa.

6 Tarjoajaa koskevat vaatimukset

Tarjoajan tulee täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset ja esittää tarjouksen mukana seuraavat selvitykset:

- Kaupparekisteriote
- Veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista
- Vakuutusyhtiön todistus lakisääteisten vakuutusmaksujen suorittamisesta
- Selvitys merkinnästä ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
- Selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä

Tilaaja hyväksyy myös Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani –raportin, täydennettynä puuttuvilta osin.

Tarjoajalla on oltava toiminnan vastuuvakuutus, jonka korvaussumma on vähintään 500 000 euroa.

Edellä mainitut selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Lisäksi tarjoajalla tulee olla kokemusta vastaavanlaisista kattojen kunnostustöistä vähintään viisi kohdetta viimeisen kolmen vuoden ajalta. Luettelo ja kuvaus referenssikohteista tulee toimittaa tarjouksen liitteenä.

7 Tarjoushinnat ja tarjouksen voimassaolo

Vapaamuotoinen tarjous annetaan suomen kielellä seuraavasti eriteltynä:

Kokonaishinta (alv 0 %)

Veron määrä (alv 25,5 %)

Kokonaishinta (sis. alv 25,5 %)



Tarjouksesta tulee ilmetä kuvaus työn suorituksesta ja käytettävistä tuotteista.

Tarjous on sitova, kunnes jonkun tarjoajan kanssa on allekirjoitettu sopimus, tai kolme (3) kuukautta on kulunut tarjouksen jättöpäivästä.

8 Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee toimittaa 21.5.2025 klo 15.30 mennessä sähköpostilla osoitteeseen tarjous1@kuhmoinen.fi

sähköpostin aihe –kenttään merkintä ”Tarjous, katon kunnostus”

9 Tarjousten vertailuperusteet

Valinta hintavertailuun suoritetaan niiden tarjousten joukosta, jotka vastaavat tarjouspyyntöasiakirjoja ja täyttävät niissä asetetut ehdot ja vaatimukset.

Tarjouskilpailun voittajan valintaperusteena on halvin kokonaishinta.

Tilaaaja pitää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

10 Tarjouksen hylkääminen

Myöhästyneitä tarjouksia ei käsitellä.

Tarjous, joka on tarjouspyynnön vastainen niin, ettei sitä voida verrata muihin tarjouksiin voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta. Lisäksi tarjous, joka sisältää omia ehtoja, poikkeavat tarjouspyynnöstä ja sen liitteistä voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Tilaaajalla on oikeus hylätä tarjouskilpailusta sellainen tarjoaja, joka ei täytä tarjousehtoja ja vaatimuksia, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä tai jonka selvitykset ovat puutteelliset.

Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois ennen tarjousten vertailua sellainen tarjoaja, joka on antanut tarjouskilpailun yhteydessä tilaajalle väärää tietoa.

Tilaaaja pitää itsellään oikeuden hylätä jätetyt tarjoukset ilman korvausta.

Jätetystä tarjouksesta ei makseta korvausta.

11 Tarjouksen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaan tarjoukset ovat julkisia sen jälkeen, kun hankintaa koskeva päätös on tehty. Mikäli tarjoaja katsoo tarjouksen sisältävän hankinta- ja julkisuuslain määritelmien mukaisesti liike- ja ammattisalaisuuksia, tulee tästä olla erikseen mainita tarjouksessa perusteluineen. Tilaaaja arvioi perustelun hyväksyttävyyden. Hintatiedot eivät ole salaisia.

12 Päätöksestä ilmoittaminen

Tilaaaja ilmoittaa hankintapäätöksestä kirjallisesti kaikille tarjouksen jättäneille tarjouksessa annettuun sähköpostiosoitteeseen.



13 Sopimuksen syntyminen

Kuhmoisten kunta tekee kirjallisen päätöksen urakoitsijan valinnasta. Päätös on lainvoimainen sen jälkeen, kun muutoksenhakuaika on päättynyt.

Urakasta tehdään kirjallinen sopimus, jonka katsotaan syntyneen, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet urakkasopimuksen.

Kuhmoisissa 8.5.2025

Virve Toukola
Tekninen johtaja

Yhtenäiskoulun B-rakennus, katon kunnostus

Tarjouspyynnön liite 1.



Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2025-05-08 12:56:21 (EET)

Tarkistuskoodi: 9SJQ54OFF5WHM2W5Q43SXZ2TDJ6S45M9UMI
361AJO9HYBDKIA6EQOYHJGFH40DL9JD1EDHV8HZKDJANPT835VE
1BF6VNPO4EBI1TURIWO13ICW2ACVWLFX794F3RXPOP



 Tarjouspyyntö_koulun B-rak katto, liitteineen.pdf (5 sivua)

843e4e3c53a4b25cd39dec7f0dd0c92139e16108bf0c398fe4da6b8d2579476b

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Rekisteröity koko nimi: **Virve Tuulia Toukola**
Organisaatio: **Kuhmoisten kunta**
Titteli: **tekninen johtaja**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**
Varmenteen haltija: **SignSpace Oy**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Virve Tuulia Toukola

Allekirjoitettu 2025-05-08 12:56:21 (EET)

SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace Oy, Business ID 3496593-5, Suomi.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

Pankkitunnistus – Allekirjoittaja identiteetti on varmistettu käyttäen vahvan tunnistautumisen menetelmää. Allekirjoittaja on tunnistautunut allekirjoitustapahtuman yhteydessä Signicat Connect-tunnistuspalveluun pohjoismaisilla pankkitunnuksilla.

Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja näitä verrataan palvelussa tallennettuihin alkuperäisiin tietoihin.

Asiakirjan alkuperäinen versio, joka sisältää kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://signspace.vastuugroup.fi/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

Allekirjoitukseen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla:

<https://resources.signspace.com/legal-compliance-fi>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (0,99 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)